

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**для участия в конкурсе**  
**«Закупка услуги по обучению операторов и инженеров АСУТП»**

**(20 листов)**

**Ташкент - 2020г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **Глава I.**

**Объявление о проведении конкурса.**

### **Глава II.**

**Инструкция Участникам Конкурса.**

Общие сведения.

Порядок подачи Конкурсных предложений.

### **Глава III.**

**Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений.**

### **Глава IV.**

**Критерии оценки.**

### **Глава V.**

**Заключительные положения.**

### **Глава VI.**

**Проект Контракта.**

**І. Глава**  
**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

ООО «Uzbekistan GTL» (Заказчик) в рамках реализации инвестиционного проекта «Производство синтетического жидкого топлива на базе очищенного метана Шуртанского ГХК», объявляет конкурс на закупку услуги по обучению операторов и инженеров АСУТП.

Конкурс проводится по адресу: 100060, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Яшнабадский район, ул. Фаргона йули, д. 7Б, e-mail: [Procurement2@gtl.uz](mailto:Procurement2@gtl.uz)

[Конкурсная документация загружена на  
http://www.oltinyolgtl.com/russian/196/](http://www.oltinyolgtl.com/russian/196/)

Контактное лицо Заказчика: Главный специалист по закупкам Гумаров Тимур  
(тел. +998 71 202 40 36)

Участники конкурса предоставляют свои предложения на русском языке.

К рассмотрению будут приняты конкурсные предложения в конвертах, опечатанные участниками конкурса, поступившие по вышеуказанному адресу в срок до 12-00 по местному времени «20» мая 2020 года.

Вскрытие конкурсной комиссией Заказчика конвертов с предложениями участников конкурса состоится в 16:00 местного времени «20» мая 2020 года по вышеуказанному адресу: Республика Узбекистан, г. Ташкент 100060, Яшнабадский район, ул. Фаргона йули, д. 7Б.

Разъяснения по конкурсной документации могут быть предоставлены после официального запроса на фирменном бланке участника с использованием средств почтовой или электронной связи по адресу: [Procurement2@gtl.uz](mailto:Procurement2@gtl.uz) не позднее, чем за пять дней до крайней даты подачи предложений.

Участники конкурса, имеют право принять участие во вскрытии предложений.

Просим участников перед подачей конкурсных предложений проверять их на предмет соответствия конкурсной документации Заказчика.

## II. Глава Инструкция Участникам Конкурса

### 1. Общие сведения

ООО «Uzbekistan GTL» (Заказчик) в рамках реализации инвестиционного проекта «Производство синтетического жидкого топлива на базе очищенного метана Шуртанского ГХК», объявляет конкурс на закупку услуги по обучению операторов и инженеров АСУТП.

Конкурс проводится по адресу: Республика Узбекистан, г. Ташкент 100060, Яшнабадский район, ул. Фаргона йули, д. 7Б, e-mail: [Procurement2@gtl.uz](mailto:Procurement2@gtl.uz)

[Конкурсная документация загружена на  
http://www.oltinyolgtl.com/russian/196/](http://www.oltinyolgtl.com/russian/196/)

Контактное лицо Заказчика: главный специалист по закупкам Гумаров Тимур  
(тел. +998 71 202 40 36)

Разъяснения по конкурсной документации могут быть предоставлены после официального запроса на фирменном бланке участника с использованием средств почтовой или электронной связи по адресу: [Procurement2@gtl.uz](mailto:Procurement2@gtl.uz) не позднее, чем за пять дней до крайней даты подачи предложений.

### 2. Порядок подачи Конкурсных предложений

**2.1.** Конкурсное предложение, подготовленное Поставщиком услуг (далее по тексту Участник конкурса), а также вся корреспонденция и документация, связанная с этим предложением, **должны быть оформлены на русском языке**, в соответствии с требованиями пункта 2.8 настоящей Конкурсной документации. Участник торгов может представить свое предложение на другом языке при условии предоставления предложения с заверенным переводом на русский язык. Не предоставление перевода не является поводом для дисквалификации участников конкурса.

**2.2.** **Цена Услуги** должна указываться в национальной валюте (для резидентов), для иностранных компаний (для нерезидентов) указывается в долларах США.

***Примечание:** Заказчик в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 29.12.2016 г. № ПП-2706 и постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 06.10.2017 г. № 803 освобожден от уплаты таможенных платежей (за исключением сборов за таможенное оформление), в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 16.07.2018г. № ПП-3857 не является плательщиком НДС.*

**2.3.** Последний срок подачи Конкурсных предложений: до 12-00 местного времени «20» мая 2020 года. К рассмотрению будут приняты Конкурсные предложения, поступившие до истечения срока, по адресу: Республика Узбекистан, г. Ташкент 100060, Яшнабадский район, ул. Фаргона йули, д. 7Б.

**2.4.** Конкурсные предложения, поступившие по почте после 12-00 местного времени «20» мая 2020 года, приниматься, вскрываться и рассматриваться не будут, независимо от причин опоздания. Предложения, полученные после истечения крайнего срока подачи предложений посредством почты, не вскрываются, и могут быть возвращены в течение 15 дней уполномоченному представителю, по истечению указанного срока.

**2.5.** Конкурсная комиссия Заказчика вскрывает общий конверт с Конкурсными предложениями (по адресу: 100060, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Яшнабадский район, ул. Фаргона йули, д. 7Б.) в 16-00 «20» мая 2020 года.

**2.6.** Представитель Участника конкурса, имеет право принять участие во вскрытии его Конкурсного предложения, для чего Участник конкурса должен до истечения срока подачи

Конкурсных предложений подать заявление об его участии на вскрытии. Для присутствия на вскрытии представитель Участник конкурса должен представить документ, подтверждающий необходимые полномочия участвовать от имени Участника конкурса (удостоверение или доверенность Участник конкурса).

**2.7.** Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Конкурсного предложения. Заказчик не имеет обязательств и не несет ответственности за такие затраты.

**2.8.** Конкурсное предложение должно находиться в запечатанном конверте, и включает:

- Общие и квалификационные сведения об Участнике конкурса;
- Техническое предложение Участника конкурса, а также электронный носитель со сканированной копией Технического предложения в формате .pdf;
- Коммерческое предложение Участника конкурса, подготовленное в соответствии с Приложением №3 к Конкурсной документации.

**Конверт должен быть опечатан и подписан** лицом (лицами), наделённым полномочиями для подписания Конкурсного предложения от имени Участника конкурса. **На конверте должно быть обозначено номер конверта, название конкурса и название Участника конкурса.**

Все страницы Конкурсного предложения должны быть подписаны лицом (лицами), подписавшим Конкурсные предложения и должны быть пронумерованы и прошиты.

Если конверт не запечатан и не помечен в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не несет никакой ответственности за утерю его содержимого.

### **Перечень документов конверта, необходимых для участия в Конкурсе**

1. Общие и квалификационные сведения об Участнике Конкурса (**Приложение 1 к Конкурсной документации**).
2. Копии действующих лицензий, разрешений, допусков, сертификатов на осуществляемые виды деятельности, необходимые для проведения поставок, выставленных на Конкурс, указанных в п. Технического задания.
3. Оригинал доверенности или **нотариально** заверенная копия доверенности лицу, подписавшему Конкурсное предложение, на право принимать обязательства от имени Участника конкурса, если такое лицо не наделено соответствующими полномочиями согласно учредительным документам Участника.
4. Копия свидетельства о регистрации юридического лица Участника.
5. Техническое предложение, составленное в соответствии с требованиями Технического задания (**Приложение №2 к Конкурсной документации**). В конверт также вкладывается электронный носитель (CD-R) с электронными (сканированными) версиями вложений в формате приложений стандартного конверта в формате .pdf.
  - 5.1.1.1. Ценовое предложение и Таблица цен (Приложение 3).

## **III. Глава**

### **3. Порядок рассмотрения и оценка Конкурсных предложений**

- 3.1.** Рассмотрение и оценка предложения участников Конкурса, осуществляется в один этап:
  - общая квалификационная оценка, техническая оценка, коммерческая оценка.
- 3.2.** **На этапе** Конкурсная комиссия Заказчика:
  - вскрывает конверт участников Конкурса;
  - проверяет содержимое конверта на предмет его комплектности;
  - проводит квалификационную оценку Участников конкурса;
  - определяет Участников конкурса, предложения которых считаются соответствующими требованиям Технического задания Заказчика на основе Приложения №1 к

- Техническому заданию, указанной в Приложении № 2 к Конкурсной документации.
- проводит коммерческую оценку коммерческих предложений на предмет их соответствия требованиям проекта Контракта (Приложение № 4 к Конкурсной документации) содержания компонентов и приемлемость цены по отношению в представленным техническим решениям;
  - определяет победителя конкурса, предложившего лучшие условия исполнения контракта на основе критериев согласно Главе №4 Конкурсной документации;

#### **IV. Глава 4. Критерии оценки**

4.1. Конкурсные предложения оцениваются Конкурсной комиссией, на соответствии требованиям Заказчика, включая технической части Конкурсного предложения, а также предлагаемой цены Конкурсного предложения и с учетом предлагаемых сроков, объема и качества поставляемого Услуги.

4.2. При этом, оцениваются только те Конкурсные предложения, которые признаются соответствующими требованиям Конкурсной документации.

4.3. Конкурсные предложения, признанные несоответствующими требованиям Конкурсной документации, могут быть отклонены Конкурсной комиссией.

##### **Квалификационные и Технические критерии оценки**

Предложение, отраженное в первом конверте будет оцениваться закупочной комиссией на соответствие условиям конкурсной документации, в том числе Техническому заданию.

Не соответствующие требованиям технического задания, не будут рассматриваться и допускаться к оценке коммерческой части, если такие отклонения, по решению закупочной комиссии существенно будут влиять на поставку качественного товара и сопутствующих услуг.

##### **Коммерческая оценка**

Победителем признается участник конкурса, чье предложение признано соответствующим техническим требованиям и предложивший наименьшую цену на требуемый объем и сроки поставки Услуги, с принятием условий контракта (Приложение №4).

#### **V. Глава 5. Проект контракта**

5.1. К настоящей Конкурсной документации прилагается проект Контракта, который подпишут Заказчик и победивший Участник.

5.2. Победивший Участник обязан подписать Контракт, оформленный на основании информации, предоставленной Участником в его предложении.

5.3. По истечению срока подачи конкурсных предложений, все комментарии к проекту Контракта не допускаются и не принимаются. Решения конкурсной комиссии указываются в соответствующих протоколах ее заседаний.

#### **VII. Глава 6. Заключительные положения**

6.1. Заказчик заключает контракт с победителем Конкурса и после его подписания все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют силу.

6.2. Настоящая Конкурсная документация не является частью Контракта и теряет свою силу после заключения Контракта.

## Приложение №1 к Конкурсной документации

### Общие сведения.

Наименование юридического лица	
Организационно-правовая форма	
Юридический (почтовый) адрес	
Фактическое местонахожд.	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Контакт	
Место регистрации	
Год регистрации	
Банковские реквизиты	
Форма собственности (с государственная, частная, с гос. участием)	
Номер и дата сертификата об аккредитации	
ИНН	
ОКЭД	

Достоверность всех представленных данных подтверждаем, и сообщаем о согласии участвовать в конкурсе «**Закупка услуги по обучению операторов и инженеров АСУТП**» в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

Наименование Участника Конкурса	
Адрес	

**Руководитель**  
м.п.

**Ф.И.О.**

## Квалификационные сведения.

1. Сведения о документах дающих право на осуществление видов деятельности, (лицензия).

	Название документа	№ документа	Область применения	Дата выдачи	Срок действия

2. К участнику Конкурса предъявляются следующие квалификационные требования, которые он обязан подтвердить необходимыми документами:

- Свидетельство о регистрации юридического лица;
- Правомочность лица, уполномоченного на заключение контракта (приказ или решение о назначении директора, Устав или доверенность);
- Сведения о текущих или планируемых в 2020 г. процедурах ликвидации/банкротства/реорганизациях Участника (слиянии, разделении, присоединении и т.д.).
- Сведения об отсутствии участника задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей. (Справка налоговой инспекции);



**Техническое задание на закупку  
услуги по обучению операторов и инженеров АСУТП  
в ООО «Uzbekistan GTL»**

**Общие положения**

1. **Наименование услуги:** Обучение операторов технологического процесса и Инженеров АСУТП по системе управления Experion PKS (R500);
2. **Цель закупки:** Подготовка операторов технологического процесса и инженеров АСУТП по системе управления Experion PKS (R500) к запуску и дистанционному управлению завода “Uzbekistan GTL”;
3. **Объем закупаемой услуги:** Обучение по системе управления Experion PKS (R500):
  - Операторов в количестве 70 человек;
  - Инженеров АСУТП в количестве 8 человек;
4. **Техническое описание:** согласно Приложению №1 Технического задания;
5. **Место оказания услуги:** Сертифицированный учебный центр в г.Ташкент. Учебный центр должен быть снабжен операторской консолью Orine под управлением программным обеспечением по системе управления Honeywell Experion PKS (R500);
6. Поставщик услуги должен предоставить Сертификат на право обучения по системе управления Honeywell Experion PKS;
7. **Периоды оказания услуг:** готовность предоставления услуги: с 01.04.2020. Окончание оказания услуги должно быть указано в техническом предложении Поставщика с учетом количества специалистов на одном курсе и продолжительности курса;
8. **Срок обучения:** курс не менее 10 рабочих дней.
9. **Список требуемой документации:** Лицензия КМ РУз на проведение обучения, Сертификат от производителя оборудования на возможность обучения персонала.

**Тема курса**

<b>№</b>	<b>Операторы</b>	<b>Инженеры</b>
1.	Запуск станции. Навигация.	Общие понятия о контроллере домена, резервном сервере, магистрали, брендмаузере, веб-сервере.
2.	Управление процессом.	Конфигурация сервера EPKS
3.	Сигнализация процессов.	Создание новой рабочей станции оператора, инженерной рабочей станции.
4.	Тренды (отображение величины в виде графика) в системе Experion Process Knowledge System (Система знаний процесса Experion)	Конфигурация коммутатора Cisco
5.	События в технологическом процессе. Рапорты (отчеты). Системная и процессная сигнализация.	Конфигурация сервера OPC
6.	Основы работы со специализированной операторской клавиатурой.	CDA, PCDI (peer 2 peer communication)
7.	Работа над ошибками и закрепление пройденного материала.	SafeNet, RUSIO конфигурация,
8.	Финальное тестирование.	Конфигурация сервера ACE
9.		Финальное тестирование.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**на закупку услуги по обучению операторов и инженеров АСУТП**

Дата: *(вписать дату подачи конкурсного предложения)*.

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили конкурсную документацию в целом и ознакомились с характером требуемых услуг.

Проанализировав все требования, конкурсной документации и проекта контракта предлагаем следующие условия:

- **условия оплаты:** – 15% предоплат в течение 10 дней с даты подписания Контракта, оставшаяся часть 85% в течении 14 рабочих дней с даты подписания акта приемки передач;
- **место обучения:** г.Ташкент, Узбекистан;
- **сроки обучения** – курс не менее 10 календарных дней с даты предоплаты;

Общая сумма по Контракту с учетом доставки составляет \_\_\_\_\_ *(указать общую сумму конкурсного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа)* и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего конкурсного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

**ТАБЛИЦА ЦЕН**

<b>№</b>	<b>Наименование Услуги</b>	<b>Ед. изм.</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Цена за единицу</b>	<b>Сумма с учетом количества</b>
1.					

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на предоставление услуг по обучению операторов и инженеров АСУТП**  
**технологическому процессу по системе Exregion PKS (R500)**

г. Ташкент

«\_\_\_» марта 2020 года

Общество с ограниченной ответственностью «Uzbekistan GTL» (далее - «Заказчик»), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (далее - «Исполнитель»), в лице (наименование должности) (Ф.И.О.), действующего на основании (Устава, доверенности № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), признанное (ый-ое) победителем Конкурса на основании Протокола Конкурсной комиссии № PR\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.2020 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор определяет условия по обучению специалистов в г.Ташкент, технологическому процессу по системе Exregion PKS (R500) (далее – Услуги).

1.2. Исполнитель признает, что знает о назначении использования Услуги Заказчиком, и гарантирует, что все Услуги, предусмотренные настоящим Договором, которые оказаны Исполнителем в соответствии с назначением использования, указанным Заказчиком, подходят и пригодны для использования в конкретных целях, определенных Заказчиком.

1.3. Исполнитель обязуется оказать Услуги по обучению, в соответствии с приложением № 1 настоящему Договору, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.4. Условия оказания Услуг, в том числе наименование этапов, их содержание, стоимости и сроки выполнения определяются план-графиком согласно приложению № 2 к настоящему Договору.

1.5. Место оказания Услуг: г.Ташкент (Учебное заведение -

### 2. Права и обязанности Сторон

#### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. В течение 7 дней со дня подписания настоящего Договора качественно оказать Услуги, предусмотренные настоящим Договором, в соответствии с Государственными стандартами Республики Узбекистан \_\_\_\_\_.

2.1.2. По завершению этапа оказания Услуг оформить и направить Заказчику итоговый Акт сдачи-приемки оказанных Услуг и соответствующую счет фактуру.

2.1.3. В Актах сдачи-приемки оказанных Услуг должны быть указаны состав Услуг и переданная Заказчику документация.

2.1.4. При оказании Услуг согласовать с контактными лицом Заказчика точное время и место оказания Услуг.

2.1.5. Предоставить Слушателям возможность пользоваться учебными аудиториями, использовать библиотечно-информационные ресурсы Исполнителя в пределах, необходимых для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.6. По требованию Заказчика предоставлять необходимую информацию по вопросам, касающимся оказания услуг по Заявке и успеваемости Слушателей.

2.1.7. При невыполнении Слушателями по уважительным причинам установленных объемов учебной нагрузки, в том числе непрохождении Слушателями текущих и/или итоговых форм контроля

знаний, предоставить Слушателям возможность однократной пересдачи экзаменов или зачетов или тестирования в порядке, установленном Исполнителем.

2.1.8. Выдать Заказчику Сертификат (или иной документ), подтверждающий прохождение обучения и полученный уровень знаний Слушателями, при условии полного выполнения Слушателями учебной программы, успешного прохождения контроля уровня знаний, а также при условии своевременной и полной оплаты стоимости услуг по Заявке.

## **2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для оказания Услуг при условии наличия у Исполнителя необходимых разрешений и допусков.

## **2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Контролировать и обеспечить явку Слушателей на занятия в количестве, в сроки, время и место, установленные в Заявке.

3.1.2. Обеспечить соблюдение Слушателями требований нормативных актов Исполнителя, касающихся образовательного процесса, а также учебной дисциплины, общепринятых норм поведения, требований пожарной безопасности, действующих в месте оказания услуг.

3.1.3. Обеспечить бережное отношение Слушателей к имуществу, принадлежащему Исполнителю.

3.1.4. Уведомить Исполнителя в письменной форме о неприбытии Слушателей к дате начала оказания услуг по Заявке не позднее, чем за рабочих дней до начала оказания услуг. В случае неуведомления Заказчиком Исполнителя о неприбытии Слушателей или уведомления менее, чем за \_\_\_\_ рабочих дней до начала оказания услуг, услуги считаются не оказанными по вине Заказчика.

3.1.5. Уведомить Исполнителя в письменной форме об опоздании Слушателей к времени начала оказания услуг по Заявке в разумный срок до начала оказания услуг. В случае неуведомления Заказчиком Исполнителя об опоздании Слушателей или уведомления менее, чем за \_\_\_\_ часов до начала оказания услуг, услуги считаются не оказанными по вине Заказчика.

3.1.6. В случае порчи и/или уничтожения Слушателями имущества, принадлежащего Исполнителю, Заказчик обязуется полностью возместить Исполнителю причиненные в результате убытки.

3.1.7. Принять оказанные Исполнителем услуги по Заявке в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

3.1.8. Оплатить оказанные Исполнителем услуги по Заявке в сумме и сроки, установленные настоящим договором и Заявкой.

## **2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. В любое время проверять ход и качество Услуг, оказанных Исполнителем по текущему этапу и по Договору в целом.

2.5. Перенос согласованного времени оговаривается не позднее, чем за один день до начала оказания Услуг Исполнителем. Стороны информируют друг друга о переносе времени оказания Услуг письменно по электронной почте или устно.

2.6. Получать информацию об успеваемости Слушателей.

## **3. Гарантии Исполнителя**

3.1. Исполнитель гарантирует, что Услуги, предусмотренные настоящим Договором, соответствуют требованиям и условиям настоящего Договора.

## **4. Порядок приемки оказанных Услуг**

4.1. Услуги по Договору принимаются Заказчиком в соответствии с пунктами 2.1.2 – 2.1.5 настоящего Договора. В Актах должен указываться состав Услуг.

4.2. Исполнитель не позднее \_\_\_\_ числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказывались услуги, составляет и направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, в котором указываются наименование оказанных услуг, количество обученных Слушателей, сроки начала и окончания оказания услуг, стоимость оказанных услуг.

4.3. Заказчик не позднее рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг Сторонами оформляется протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Выявленные недостатки устраняются силами Исполнителя и за его счет.

## **5. Цена Договора и порядок расчетов**

5.1. Цена Договора составляет: \_\_\_\_\_ ( *прописью*) сум (доллар США) без таможенных платежей и НДС.

*(Заказчик в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 29.12.2016 г. № ПП-2706 и постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 06.10.2017 г. № 803 освобожден от уплаты таможенных платежей (за исключением сборов за таможенное оформление) в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 16.07.2018г. № ПП-3857 освобожден от уплаты НДС)*

5.2. Стоимость этапов оказания Услуг определена в приложении № \_\_\_\_к настоящему Договору.

5.3. Оплата оказанных Услуг осуществляется Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

5.3.1. 15 % (пятнадцать процентов) от цены Договора перечисляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения счета от Исполнителя;

5.3.2. 85 % (пятьдесят процентов) от цены Договора перечисляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Заказчиком итогового Акта сдачи-приемки оказанных Услуг и соответствующей счет фактуры.

5.5. Не представление документов, указанных в пунктах 2.1.2 – 2.1.5 настоящего Договора, может отсрочить платеж на счет Исполнителя без какой-либо ответственности Заказчика.

5.6. Датой платежа по настоящему Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Если дата платежа выпадает на выходные или праздничные дни, то оплата производится в ближайший рабочий день, следующий за выходными или праздничными днями.

5.7. Все комиссии и другие банковские расходы в связи с исполнением настоящего Договора на территории Республики Узбекистан оплачиваются Заказчиком, а за пределами Республики Узбекистан оплачиваются Исполнителем.

5.8. Заказчик вправе произвести оплату оказанных Услуг работ за вычетом суммы пени и штрафных санкций, выставленных Исполнителем, но не погашенных Заказчиком (зачет встречного однородного требования в соответствии со статьей 343 Гражданского кодекса Республики Узбекистан).

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за нарушение условий Договора в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

6.2. Стороны несут ответственность за содержание, достоверность и лицензионную чистоту информации, документов и материалов, предоставляемых друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

6.3. В случае несвоевременного предоставления Заказчиком запрошенной Исполнителем информации, если Сторонами порядок и сроки её предоставления были согласованы в соответствии с пунктом 2.2.1, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг и потребовать пересмотра сроков выполнения этапов оказания Услуг, а в случаях, предусмотренных законом или настоящим Договором – отказаться от исполнения Договора.

При отсутствии согласования сроков и порядка предоставления информации, предусмотренных пунктом 2.2.1 Договора, Исполнитель не вправе приостанавливать оказание Услуг и требовать пересмотра сроков их этапов или отказываться от исполнения Договора и в этом случае Исполнитель несет ответственность за нарушение сроков оказания Услуг.

6.4. Приостановка выполнения работ в соответствии с п.6.3 настоящего Договора является основанием для рассмотрения вопроса о корректировке сроков выполнения работ, что оформляется соответствующим дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами.

6.5. В случае нарушения сроков этапов оказания Услуг, указанных в приложении № 2, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,5%, от стоимости не оказанных в срок Услуг, предусмотренных этапом согласно Плану-графику (приложение № 2), за каждый день просрочки, включая день фактического выполнения обязательств.

6.6. В случае нарушения сроков оплаты, предусмотренных пунктом 5.4. Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплатить пени в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате за каждый день просрочки выполнения работ, предусмотренных этапом согласно Плану-графику (приложение № 2), включая день фактического выполнения обязательств. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

## **7. Конфиденциальность**

7.1. Стороны обязуются не разглашать сведения конфиденциального характера друг о друге, об их предпринимательской и иной экономической деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения настоящего Договора, как во время действия, так и после прекращения действия настоящего Договора.

7.2. Конфиденциальной считается любая информация относительно финансового или коммерческого положения Сторон или информация, которая прямо названа Сторонами конфиденциальной.

7.3. Не считается разглашенной та информация, которая стала доступна третьим лицам в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан.

## **8. Форс-мажор**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за несвоевременное и ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами). Обстоятельствами непреодолимой силы являются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от воли и контроля Сторон, если такие обстоятельства непосредственно влияют на исполнение обязательств по настоящему Договору и если они возникли после подписания настоящего Договора, либо Стороны на момент подписания настоящего Договора не знали и не могли знать об их существовании или возможности их наступления.

8.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается на время действия таких обстоятельств. В том случае, если действие обстоятельств непреодолимой силы продлится свыше 30 календарных дней, Стороны принимают решение либо о соответствующем пересмотре условий Договора, либо о его расторжении.

8.3. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 7 (семи) дней в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении непредвиденных обстоятельств, включая предположительную длительность периода, в течение которого будут действовать эти обстоятельства. Если о вышеуказанных обстоятельствах не будет сообщено своевременно, Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, не имеет права на нее ссылаться.



8.4. Документом, подтверждающим наличие факта обстоятельств непреодолимой силы, является документ уполномоченного органа, либо иного уполномоченного государственного органа. Непредставление соответствующего документа лишает заинтересованную Сторону права ссылаться на действие обстоятельств непреодолимой силы.

## **9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

9.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

9.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора и возмещением понесенных ими убытков, разрешаются путем переговоров.

10.2. Стороны имеют право принять меры к урегулированию возникших в процессе исполнения обязательств по Договору споров в досудебном порядке. Срок ответа на претензию – 7 (семь) дней с даты получения претензии.

10.3. В случае не урегулирования спора в претензионном порядке он передаётся на разрешение в Экономический суд г. Ташкента.

## **11. Прочие условия и положения**

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторон по Договору.

11.2. Неуказанные в Договоре условия его исполнения и правоотношения Сторон регулируются в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

11.3. Неотъемлемой частью Договора являются:

11.3.1. Приложение № 1 – Техническое задание на внедрение Информационной системы управления складом;

11.3.2. Приложение № 2 – План-график внедрения Информационной системы управления складом.

11.3.3. Приложение №3 – Наименование, содержание и стоимость этапов;

11.3.4. Приложение №4 – Форма заявки;

11.3.5. Приложение №5 - Форма Акта сдачи приёмки оказанных Услуг;

11.4. Изменения и дополнения в настоящий Договор, не противоречащие действующему законодательству Республики Узбекистан и законным интересам Сторон, вносятся в виде дополнительных соглашений, оформленных в письменном виде, подписанных и скрепленных печатями Сторон и зарегистрированных в уполномоченных органах Республики Узбекистан.

11.5. Документы, связанные с исполнением настоящего Договора, считаются оформленными надлежащим образом, если подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатью.

11.6. Любые уведомления, сообщения, документы и переписка между Сторонами в связи с настоящим Договором должны составляться на русском языке в письменной форме и могут передаваться в том числе в виде факсимильного или электронного сообщения (с последующим предоставлением оригинала документа) или отправляется заказным письмом получателю по его адресу, указанному в Договоре. Факт получения уведомления должен быть подтвержден в установленном порядке.

11.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности, возникшие из Договора или в связи с ним, третьим лицам, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

11.8. Сторона, у которой изменились сведения, указанные в разделе 12 настоящего Договора, в течение трех рабочих дней сообщает об этом другой Стороне в письменном виде за подписью руководителя и главного бухгалтера Стороны с одновременным оформлением соответствующего дополнительного соглашения.

При отсутствии таких сообщений письменные уведомления и требования, направленные Сторонами друг другу, определяются по адресам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, и считаются доставленными, если даже адресат по этому адресу более не находится.

11.9. После подписания Договора все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют силу.

11.10. Договор составлен на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## **12. Реквизиты и подписи Сторон**

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**ООО «Uzbekistan GTL»**

Адрес: Узбекистан, 100060, г. Ташкент,  
Яшнабадский р-н, ул. Фаргона йули, д. 7-б,  
тел.: (+99871) 202-40-80

ИНН: 207041936

Банк: Головной офис АКБ «Асака»

Адрес банка: Узбекистан, 100015, г. Ташкент,  
Мирабадский р-н, ул. Нукуская, д. 67,  
тел.: (+99871) 120-82-10,  
(+99871) 200-55-22

МФО: 00873

ИНН: 201589828

р/с в нац.валюте: 2021 4000 4048 1968 0001

р/с в ин.валюте USD: 2021 4840 6048 1968 0001

р/с в ин.валюте USD2: 2021 4840 6048 1968 0010

SWIFT код: ASBKUZ22

**Генеральный директор**

---

Приложение №\_\_ к контракту №\_\_  
от \_\_\_\_

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. (валюта)	Итого (валюта)
1.	<i>Название программы обучения для операторов</i>	Ед.	70		
2.	<i>Название программы обучения для инженеров АСУТП</i>	Ед.	8		
	<b>TOTAL \ ИТОГО</b>				

**Подписи Сторон**

**От Покупателя:**

Подпись \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
М.П. Генеральный директор

**От Продавца:**

Подпись \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
М.П. Должность